

ZARZĄDZENIE NR 0050.64.2024
WÓJTA GMINY CHLEWISKA

z dnia 4 czerwca 2024 r.

w sprawie: ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Samorządowego Przedszkola w Chlewiskach

Na podstawie art. 63 ust. 1 i 10 w zw. z art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy z 14 grudnia 2016r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.), art. 30 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609) oraz §1 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 11 sierpnia 2017r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2021r., poz. 1428) zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Ogłasza się konkurs w celu wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora Samorządowego Przedszkola w Chlewiskach.
2. Treść ogłoszenia o konkursie stanowi *załącznik* do zarządzenia.

§ 2.

Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się na stronie internetowej Gminy Chlewiska, na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Chlewiska oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Chlewiska.

§ 3.

Postępowanie konkursowe przeprowadzone zostanie zgodnie z zasadami określonymi w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Gminnego Centrum Usług Wspólnych w Chlewiskach.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY
Albert Kijak

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Wójt Gminy Chlewiska ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora Samorządowego Przedszkola w Chlewiskach.

Organ prowadzący szkołę:

Gmina Chlewiska

adres: ul. Czachowskiego 49, 26-510 Chlewiska

Nazwa i adres szkoły, której dotyczy konkurs:

Samorządowe Przedszkole w Chlewiskach, ul. Szkolna 6, 26-510 Chlewiska

1. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2023 r. poz. 2578 ze zm.).
2. Kandydat przystępujący do konkursu składa ofertę zawierającą następujące wymagane dokumenty:
 - 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju Samorządowego Przedszkola w Chlewiskach,
 - 2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
 - a) stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela, albo
 - b) stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
 - c) stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
 - 3) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
 - a) imię (imiona) i nazwisko,
 - b) datę i miejsce urodzenia,
 - c) obywatelstwo,
 - d) miejsce zamieszkania (adres do korespondencji).
 - 4) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt 2: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia,
 - 5) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, dyplomu ukończenia studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
 - 6) przypadku cudzoziemca - poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2021 r. poz. 672), dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, dyplomu ukończenia studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska lub kopię dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka



- polskiego,
- 7) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
 - 8) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,
 - 9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - 10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 104),
 - 11) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 273 t.j.) – w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.,
 - 12) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela,
 - 13) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię co najmniej bardzo dobrej oceny pracy otrzymanej w okresie ostatnich pięciu lat przed przystąpieniem do konkursu lub kopię pozytywnej oceny dorobku zawodowego otrzymanej w okresie ostatniego roku przed przystąpieniem do konkursu – w przypadku nauczyciela, a w przypadku nauczyciela akademickiego – pozytywną ocenę pracy w okresie czterech lat pracy w uczelni.
 - 14) w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego - oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2023 r. poz. 984, z późn. zm.) lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, ze zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust.1 ustawy z dnia 20 lipca 20018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023r. poz. 742 ze zm.) oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie dyscyplinarne,
 - 15) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.
3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z podanym imieniem i nazwiskiem kandydata, adresem zwrotnym i kontaktowym numerem telefonu oraz dopiskiem:
„Konkurs na stanowisko dyrektora Samorządowego Przedszkola w Chlewiskach” w Urzędzie Gminy Chlewiska przy ul. Czachowskiego 49, 26-510 Chlewiska (Sekretariat) w terminie do dnia **18 czerwca 2024 r. (do godz. 15⁰⁰)**.
W przypadku przesłania oferty listem poleconym liczy się data doręczenia przesyłki do Sekretariatu Urzędu Gminy w Chlewiskach.
4. Nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej.
 5. Na żądanie Wójta Gminy Chlewiska kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w pkt 2 ppkt 4-7, 12 i 13. Ponadto przed przystąpieniem do rozmowy z kandydatem dopuszczonym do postępowania konkursowego komisja konkursowa ma prawo żądać przedstawienia dowodu osobistego kandydata lub innego dokumentu potwierdzającego jego tożsamość oraz posiadane obywatelstwo.
 6. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Chlewiska odrębnym Zarządzeniem.
 7. Dodatkowych informacji udziela p. Ewelina Gwarek – Dyrektor Gminnego Centrum Usług Wspólnych w Chlewiskach, tel. 48 306 70 53 wew. 44, w godzinach pracy jednostki.



KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Administratorem przekazanych danych osobowych zgromadzonych w postępowaniu konkursowym jest Wójt Gminy Chlewiska z siedzibą w Chlewiskach przy ul. Czachowskiego 49, 26-510 Chlewiska.
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych na adres e-mail: iod@chlewiska.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w związku z przeprowadzeniem konkursu na stanowisko dyrektora Samorządowego Przedszkola w Chlewiskach
4. Zgromadzone w postępowaniu konkursowym dane osobowe nie będą udostępnione innym podmiotom, z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa.
5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
6. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6.ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia.
7. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, członkowie komisji konkursowej, podmioty z którymi wiąże Administratora Danych Osobowych umowy o świadczenie usług.
8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania,
 - sprostowania,
 - ograniczenia przetwarzania,
 - a także w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/ Pana danych osobowych nie podlega Pan/ Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

